

-Grade : Attaché de Direction

-Code Concours : CE25-GC ; CE25-GT ; CE25-TI

A la suite de votre inscription en ligne au concours de la Banque Centrale de Tunisie pour 2025 et à l'**acceptation provisoire** de votre dossier sur la base des informations que vous avez saisies, nous vous invitons à présenter votre dossier de candidature **qui comprend obligatoirement les documents suivants :**

1- Une copie du formulaire d'inscription en ligne dans le cas où vous l'avez téléchargée et imprimée **et à défaut le dossier peut être envoyé sans ce formulaire.**

2- Une copie de la carte d'identité nationale en recto-verso.

3- Un bulletin n°3 datant de **trois (03) mois au plus** à la date du **19 Décembre 2025** ou le cas échéant une copie du reçu attestant le dépôt d'une demande à cet effet.

4- Une copie dûment certifiée conforme à l'original du diplôme du Baccalauréat et à défaut, une simple copie du diplôme mentionnant **un QR Code.**

5- Une copie dûment certifiée conforme à l'original du relevé des notes du Baccalauréat,

6- Une copie dûment certifiée conforme à l'original du diplôme universitaire exigé **pour le grade et la spécialité auxquels vous avez postulé** et à défaut une simple copie du diplôme mentionnant **un QR Code.** **Sachant que tout diplôme dont le niveau et(ou) la spécialité, ne sont pas conformes aux exigences spécifiées dans l'avis du concours est systématiquement rejeté.**

7- Une copie dûment certifiée conforme à l'original de la **décision d'équivalence** de votre diplôme universitaire, délivrée par le ministère de l'Enseignement supérieur et de la recherche scientifique et ce au cas où le diplôme est délivré par **un établissement d'enseignement supérieur privé ou étranger.**

8- Une copie dûment certifiée conforme à l'original du **relevé de notes de la dernière année** de votre diplôme universitaire. **Ce relevé doit indiquer clairement une moyenne /20 et ce en dehors de toute autre évaluation.**

9- Au cas où votre âge dépasse **40 ans à la date de la clôture des inscriptions en ligne (fixée au 15 juin 2025)**, il y a lieu également de fournir les documents complémentaires suivants :

-Une attestation originale d'inscription au Bureau de l'Emploi, actualisée au cours des cinq dernières années et datant de trois (03) mois au plus à la date du **19 Décembre 2025.**

- ou une attestation originale ou une copie dûment certifiée conforme à l'original justifiant la durée d'exercice du service civil effectif effectuée dans les administrations publiques ou les collectivités locales ou les établissements publics à caractère administratif ou les entreprises ou les établissements publics

à caractère non administratif, en qualité d'agent stagiaire, titulaire, temporaire ou contractuel.

Tous ces documents doivent être adressés par Rapid Poste à **l'Institut de Financement du Développement du Maghreb Arabe (I.F.I.D) sis au 8, Avenue Tahar Ben Ammar El Manar II-Tunis-2092** et ce au plus tard le **Vendredi 19 Décembre 2025**, le cachet de dépôt auprès de la Poste Tunisienne faisant foi.

Le candidat est tenu d'indiquer obligatoirement au verso de l'enveloppe à envoyer **le code concours du poste** auquel il a postulé et **le numéro du dossier**.

Remarques importantes :

***Tout dossier déposé après la date du 19 Décembre 2025, incomplet ou ne répondant pas aux conditions formelles exigées est systématiquement rejeté.**

***Est également rejeté après dépouillement, tout dossier dont les informations saisies en ligne s'avèrent erronées ou inexactes par rapport à celles figurant sur les documents fournis.**

***Les candidats ayant satisfait aux conditions exigées pour participer au concours, seront convoqués pour passer les épreuves écrites et ce dans la limite de 20 fois le nombre de postes à pourvoir. Ils seront classés selon leur score obtenu lors de l'inscription en ligne, et en cas d'égalité, la priorité sera donnée au candidat le plus âgé.**

La Directrice de l'IFID